

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФРУНЗЕНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД» НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИКАЗ**

10.01.2023г с. Фрунзе № 6/А-од

**Об организации работы по защите**

**персональных данных работников и**

**воспитанников МБОУ»Фрунзенская НШДС»**

 Во исполнение Конституции Российской Федерации; Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ (ТК РФ); Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями); Постановления  Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119  «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;  Постановления Правительства Российской Федерации от  21 марта 2013 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»; Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; с целью защиты прав и свобод работников МБОУ «Фрунзенская НШДС»  при обработке их  персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни,  личную и семейную тайну,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

 1. Обеспечить в МБОУ «Фрунзенская НШДС» обработку персональных данных работников,  ограничиваясь достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускать обработку  и объединение персональных данных, баз персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных.

 2. Возложить персональную ответственность за получение, обработку, безопасность и хранение персональных данных работников на директора учреждения.

 3. Директору МБОУ «Фрунзенская НШДС»:

3.1.  организовать  мероприятия, направленные на обработку персональных данных и меры по обеспечению безопасности и хранения персональных данных работников в учреждении в строгом соответствии с действующим законодательством;

 3.2. приступать к обработке  и использованию в работе персональных данных только после письменного согласия работника;

3.3. Старшего воспитателя Буджуровой А.С., делопроизводителя Киселевой А.В. назначить ответственными лицами за организацию обработки персональных данных работников, определив их обязанности в соответствии со статьей 22.1. ФЗ-152 «О персональных данных»;

3.4. осуществлять постоянный контроль уточнения   персональных данных работников, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

4. Настоящий приказ до сведения всех сотрудников учреждения путем персонального ознакомления с текстом под роспись.

 5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора А.В. Попова

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Дата | Подпись | ФИО |
| 1 | Старший воспитатель | 10.01.2023 г |  | Буджурова А.С. |
| 2 | Заместитель директора | 10.01.2023 г |  | Попова А.В. |
| 3 | Музыкальный руководитель | 10.01.2023 г |  | Умерова Н.П. |
| 4 | Воспитатель | 10.01.2023 г |  | Дмитриенко С.Ю. |
| 5 | Воспитатель | 10.01.2023 г |  | Соколюк Е.Ю. |
| 6 | Воспитатель | 10.01.2023 г |  | Аксёнова О.Г. |
| 7 | Воспитатель | 10.01.2023 г |  | Фирсенко Е.В. |
| 8 | Воспитатель | 10.01.2023 г |  | Надворная Т.Ю. |
| 9 | Воспитатель | 10.01.2023 г |  | Хамдамова К.И. |
| 10 | Воспитатель | 10.01.2023 г |  | Аксёнова Н.А. |
| 11 | Помощник воспитателя | 10.01.2023 г |  | Бянова О.Г. |
| 12 | Помощник воспитателя | 10.01.2023 г |  | Инджебачахова Н.Р. |
| 13 | Помощник воспитателя | 10.01.2023 г |  | Татаренкова И.В. |
| 14 | Помощник воспитателя | 10.01.2023 г |  | Рыженко Г.Н. |
| 15 | Помощник воспитателя | 10.01.2023 г |  | Рублева С.П. |
| 16 | Медицинская сестра | 10.01.2023 г |  | Юнусова Н.Э. |
| 17 | Машинист по стирке и ремонту спецодежды | 10.01.2023 г |  | Хомицкая И.П. |
| 18 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 10.01.2023 г |  | Шеретюк А.В. |
| 19 | Делопроизводитель | 10.01.2023 г |  | Киселева А.В. |
| 20 | Сторож (вахтёр) | 10.01.2023 г |  | Кульков С.С. |
| 21 | Сторож (вахтёр) | 10.01.2023 г |  | Андрусенко И.Ю. |
| 22 | Сторож (вахтёр) | 10.01.2023 г |  | Бардыга Н.И. |
| 23 | Машинист (кочегар) котельной | 10.01.2023 г |  | Жудов А.Г. |
| 24 | Машинист (кочегар) котельной | 10.01.2023 г |  | Жмир А.А. |
| 25 | Машинист (кочегар) котельной | 10.01.2023 г |  | Шамардин В.Е. |
| 26 | Дворник | 10.01.2023 г |  | Киселева М.А. |

#

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

# **«ФРУНЗЕНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД»**

#  **НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА**

 **РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ВЫПИСКА

ИЗ ПРИКАЗА № 6/А-од от 10.01.2023г. МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ФРУНЗЕНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД» НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Об организации работы по защите**

**персональных данных работников и**

**воспитанников МБОУ»Фрунзенская НШДС»**

 Во исполнение Конституции Российской Федерации; Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001г. № 197-ФЗ (ТК РФ); Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями); Постановления  Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119  «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;  Постановления Правительства Российской Федерации от  21 марта 2013 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»; Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; с целью защиты прав и свобод работников МБОУ «Фрунзенская НШДС»  при обработке их  персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни,  личную и семейную тайну,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

 1. Обеспечить в МБОУ «Фрунзенская НШДС» обработку персональных данных работников,  ограничиваясь достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускать обработку  и объединение персональных данных, баз персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных.

 2. Возложить персональную ответственность за получение, обработку, безопасность и хранение персональных данных работников на директора учреждения.

 3. Директору МБОУ «Фрунзенская НШДС»:

3.1.  организовать  мероприятия, направленные на обработку персональных данных и меры по обеспечению безопасности и хранения персональных данных работников в учреждении в строгом соответствии с действующим законодательством;

 3.2. приступать к обработке  и использованию в работе персональных данных только после письменного согласия работника;

3.3. Старшего воспитателя Буджуровой А.С., делопроизводителя Киселевой А.В. назначить ответственными лицами за организацию обработки персональных данных работников, определив их обязанности в соответствии со статьей 22.1. ФЗ-152 «О персональных данных»;

3.4. осуществлять постоянный контроль уточнения   персональных данных работников, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

4. Настоящий приказ до сведения всех сотрудников учреждения путем персонального ознакомления с текстом под роспись.

 5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора А.В. Попова